

Huninet Egyesület

Alapszabály

A „magyar felsőoktatás informatika egyesülete”, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet 2024 június 13. napján elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát. A 2024. június 13. napi módosítások vastagított betűvel szerepelnek.

1. Az egyesület neve:

"A magyar felsőoktatás informatikai egyesülete"

Az egyesület rövid neve:

"HUNINET Egyesület"

Az egyesület angol neve:

Hungarian Universities Association for Informatics

2. Az egyesület székhelye:

1101 Budapest, Hungária krt. 9-11.

3. Az egyesület célja és tevékenysége

Az egyesület alapvető célja, hogy szervezze és támogassa a felsőoktatás szoftverellátását, képviselje az egyesületi tagok érdekeit a felsőoktatási kedvezmények érvényesítésében (akciós, esetenként egyedi áras szoftverbeszerzési lehetőségek felkutatásával, s az akciók lebonyolításával).

További célja,

- a) hogy elősegítse az egyetemeken és főiskolákon kiépült informatikai rendszerek és hálózatok együttműködését és fejlesztését, az üzemeltetési tapasztalatok cseréjét, az optimális üzemvitel ajánlásainak kidolgozását, a magyar felsőoktatás informatikai infrastruktúrájának hatékony működését;
- b) hogy segítse a felsőoktatásban dolgozó informatikai szakemberek és felhasználók szakmai kultúrájának emelését, az alkalmazásokban elért eredmények, tapasztalatok közzétételét;
- c) hogy fórumot biztosítson a felsőoktatás informatikai stratégiai elképzeléseinek kidolgozására, koordinálására, képviselésére;
- d) hogy támogassa az informatika felhasználásának terjedését a társadalom különböző szektoraiban — elősegítve a magyar informatikai társadalom megteremtését/kialakulását;
- e) hogy részt vegyen olyan országos, külföldi és nemzetközi testületek/szervezetek munkájában, amelyek tevékenysége erre a területre esik, és amelyek célja/feladata az a) pontban megjelölt hálózatokra vonatkozó harmonizáció.
- f) kedvezményes (használt) számítógépes hardver beszerzések lebonyolítása az egyesület tagjai részére.

Az egyesület fenti célokat megvalósító tevékenysége során összehangolja munkáját azokkal a szervezetekkel, amelyek jelen pontban megjelölt vagy azokkal lényegében megegyező célokat követnek.

4. Az egyesület tagjai:

- 4.1. Az egyesületnek rendes tagjai, pártoló tagjai továbbá rendes tagokból (szoftver beszerzési akciók lebonyolítása céljából) alakult szekció tagjai vannak.
- 4.1.1. Az egyesület rendes tagja lehet bármely magyar felsőoktatási intézmény.
- 4.1.2. Az egyesület pártoló tagja lehet magyar vagy külföldi jogi személy vagy nem jogi személy, ill. magyar vagy külföldi természetes személy.
- 4.1.3 Az egyesületi szoftver szekció tagja lehet minden olyan rendes tag felsőoktatási intézmény, amely az adott szoftvert használja, s a vásárlásához a ráeső szekció tagdíjjal hozzájárul.
- 4.2. A tagfelvételtől az egyesület elnöksége dönt. A felvételi kérelmet a tagság típusára is utalóan írásban kell bejelenteni az egyesület elnökénél, aki e kérelmet a soron következő elnökségi ülés elé terjeszti. A tagfelvételi kérelemről beérkezésétől számított 60 napon belül dönteni kell.
- 4.3. A tagsági viszony megszűnik a tag kilépésével, a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával, a tag kizárásával, a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével. Kilépési szándékát bármely tag az egyesület elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor indoklás nélkül megszüntetheti. Amennyiben az egyesületnek a kilépő taggal szemben a tagsági jogviszonyból eredő követelése marad fenn, akkor annak érvényesítéséről az egyesület egyéb jogi úton gondoskodik.
- 4.4. Az egyesület azt a tagot zárhatja ki, aki (amely) 3 éven át nem fizetett tagdíjat, vagy a jelen alapszabályt vagy az egyesület más, az alapszabályban rögzített módon elfogadott belső szabályzatát súlyosan sértő magatartást tanúsít, vagy valamely egyesületi kötelezettségét súlyosan megszegi. A kizárási eljárást az elnökség folytatja le. A kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni, és indoklással kell ellátni. Az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.
- 4.4. 1. A tagdíjat nem fizető tagot – ajánlott küldeményként feladott levélben kell szólítani, hogy a levél kézhezvételétől számított nyolc napon belül fizesse meg az elmaradt tagdíjat. A felszólító levélnek tartalmaznia kell az elmaradt tagdíj összegét, valamint azt hogy amennyiben a megjelölt határidőn belül nem tesz eleget a tagdíj-befizetési kötelezettségének, akkor az egyesület alapszabályának 4.4. pontja értelmében kizárással kerül az egyesületből.
- 4.5. Az egyesület rendes tagjának jogai:
- 4.5.1. képviselője útján a közgyűlésen részt vehet, és ott szavazhat,
- 4.5.2. az egyesület céljai szerinti, a tagok számára nyújtott szolgáltatásokat ingyenesen/szekció tagdíj ellenében igénybe veheti,
- 4.5.3. az egyesület céljai érdekében tevékenységet fejthet ki,
- 4.5.4. képviselője egyesületi tisztségre választható.
- 4.6. Az egyesület rendes tagjának kötelezettségei:
- 4.6.1. a közgyűlés által évente megállapítandó tagdíjat fizet, amelynek mértéke a felsőoktatási intézmények hallgatói létszámával arányos, az éves tagdíjat április 30-ig, illetve évközi belépés esetén belépéskor az egyesület által kiállított számla alapján befizeti,
- 4.6.2. a szoftver szekcióban résztvevő tag szekció tagdíjat fizet, amelynek mértéke úgy van megállapítva, hogy fedezze a szekció tevékenységét is. Ennek mértékét és a befizetési határidőt elnökségi határozat rögzíti,
- 4.6.3. képviselője útján részt vesz az egyesület közgyűlésein, és ott szavaz,

- 4.6.4. a közgyűlés vagy az egyesület más szerve által számára előírt vagy általa önkéntesen vállalt kötelezettségeit teljesíti,
4.6.5. a jelen alapszabályt és az egyesület egyéb, a jelen alapszabályban rögzített módon elfogadott belső szabályzatait betartja.

4.7. Az egyesület pártoló tagjának jogai:

- 4.7.1. természetes személy esetén személyesen, szervezet esetén képviselője útján tanácskozási joggal részt vehet a közgyűlésen,
4.7.2. az egyesület céljai szerinti, a tagok számára nyújtott szolgáltatásokat a pártoló tagokra megállapítandó díjazás ellenében – egyedi esetekben - igénybe veheti.

4.8. Az egyesület pártoló tagjának kötelezettségei:

- 4.8.1. a közgyűlés által a pártoló tagokra évente vagy az elnökség döntése alapján esetenként megállapítandó vállalt vagyoni hozzájárulást fizet,
4.8.2. a jelen alapszabályt és az egyesület egyéb, a jelen alapszabályban rögzített módon elfogadott belső szabályzatait betartja.

5. Az egyesület gazdálkodása:

5.1. Az egyesület bevételei

- a tagok által befizetett éves tagdíjakból és szekció tagdíjakból,
- bel- és külföldi magán- és jogi személyek közérdekű felajánlásaiból,
- a tagok, továbbá bel- és külföldi magán- és jogi személyek által az egyesületnek átengedett vagyoni értékű jogokból (pl. ingyenesen átengedett szoftver felhasználási joga),
- bármilyen állami, európai uniós vagy nem állami támogatásból állnak.

5.2. A tagok a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

5.3. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenységet végezhet, amely nem veszélyeztetheti alapcél szerinti tevékenységét.

5.4. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

5.5. Az egyesület alapszabályában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik.

5.6. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület tagja - a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl - a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

6. Az egyesület szervezete:

6.1. Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés.

A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

1. az alapszabály módosítása,
2. az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
3. a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
4. az éves költségvetés elfogadása (a tagdíj mértékének meghatározása),
5. az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása,
6. a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll,

7. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
8. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,

9. a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása,

10. a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, és

11. a végelszámoló kijelölése.

A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. Az összehívás az elnök kötelezettsége. A közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a tagok egyharmada — az ok és a cél megjelölésével — kéri. A közgyűlést az egyesület elnöke hívja össze. Az összehívás írásban történik úgy, hogy a napirendet, a közgyűlés helyét és idejét tartalmazó meghívót a tagok legalább 14 nappal a közgyűlés előtt megkaphassák. A közgyűlés határozatképes, ha azon a tagok több mint 50%-a megjelent. A határozatképtelenség miatt elhalasztott közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha napirendje egyáltalán nem tér el az elhalasztott közgyűlés napirendjétől. A közgyűlés döntéseit a megjelentek egyszerű szavazattöbbségével, nyílt szavazással hozza, kivéve a személyi döntéseket, amelyekben a tagok titkosan szavaznak.

A megismételt közgyűlés abban az esetben határozatképes, a megjelentek számára tekintet nélkül, ha az eredeti közgyűlésre szóló meghívó erre nézve figyelmeztetést tartalmaz.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított három napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó elnök nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A napirendi pontok kiegészítése esetén a szavazatra jogosultak a közgyűlést megelőzően visszaigazolható emailben kapnak értesítést a kiegészítésekkel együttes napirendi pontokról és megtárgyalásra kerülő indítványokról.

A közgyűlésre szóló meghívónak tartalmaznia kell az egyesület nevét és székhelyét.

Az egyesületi közgyűlést az egyesület a székhelyén tartja.

A nem szabályszerűen összehívott közgyűlést csak abban az esetben lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirendi pontokban hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirendben nem szereplő kérdések megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárultak.

A közgyűlést az egyesület elnöke vezeti, míg a jegyzőkönyvvezetésre a közgyűlés egy tagját választják meg, egyszerű szótöbbséggel. Ugyancsak a közgyűlés tagjai közül három tagú szavazatszámú bizottságot választ.

A közgyűlés határozatait a határozatok könyvébe jegyzi be az elnök.

Az egyesület a beszámolóit az egyesület honlapján (www.huninet.hu) teszi közzé.

A közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon, az elnökségen és a felügyelőbizottságon kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Nem vehet részt a határozat meghozatalában az, akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít, akivel a határozat szerint szerződést kell kötni, aki ellen a határozat alapján pert kell indítani, akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja, aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

6.2. Az egyesület ügyintéző szerve az elnökség. Az elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői.

Az elnökség három tagját a közgyűlés a rendes tagok közül választja **három évre**. Az elnököt és az elnökhelyettest az elnökségi tagok maguk közül választják.

Az elnökség tagjainak megbízatása a megválasztott tagok elfogadó nyilatkozatával jön létre.

Elnökségi tagnak egyesületi rendes tagsággal rendelkező szervezetből jelölhető és választható meg olyan, a szervezettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, a szakmában elismert személy, akinek a jelölését és megválasztását a Közgyűlés - az Alapszabálynak megfelelő rendben - megszavazta.

Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- Az egyesület céljait szolgáló tevékenységek koordinálása, döntéshozás.
- A tagsági ügyekben (felvétel, kizárás, kiválás tudomásul vétele) való döntés.
- Az egyes szoftver szekciók létrehozása, a szekció tagdíjak megállapítása, a szekciók pénzügyi helyzetének kezelése.
- A közgyűlés hatáskörébe tartozó döntések előkészítése és végrehajtása,
- Az ügyvezetés feladatkörébe tartozó egyéb feladatok ellátása.
- Az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása.
- Az egyesület éves költségvetésének elkészítése, és annak a közgyűlés elé terjesztése.
- A beszámolók előkészítése, és azoknak a közgyűlés elé terjesztése.
- Az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése.
- A közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése.
- Az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása.
- Részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre.
- A tagság nyilvántartása.
- Az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése.
- Az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése.
- Az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.

Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni;
vagy
az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
Az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

Az elnökség felel az egyesület jogszabály- és alapszabályszerű működéséért, továbbá az egyesület gazdálkodásáért.

Az elnökség működését szabályozó ügyrendet az egyesület szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

Az egyesület ügyintéző szerve az elnökség, az elnökség vezetője az elnök, akinek hatáskörébe tartozik minden olyan kérdésben a döntés, amely nem tartozik a közgyűlés vagy az elnökség hatáskörébe. Az elnök gyakorolja a munkáltatói jogokat az egyesület alkalmazottai felett. Az elnök sürgős szükség esetén eljárhat az elnökség helyett, azonban döntését utólagos jóváhagyásra be kell mutatnia az elnökség következő ülésén.

Az egyesületet az elnök és az elnökhelyettes önállóan képviselheti.

Az elnökség tagjai e-mail-ben egyeztethetnek és szavazhatnak, és döntéseiket egyszerű szótöbbséggel hozzák.

Ekkor az elnök köteles részletes előkészítő anyagot és határozati javaslatot megküldeni az elnökség tagjainak bármely (faxon, e-mailen, postán) módon azzal a felhívással, hogy az eldöntendő ügyben az elnökségi tagok a szavazataikat az előkészítő anyag kézhez vételétől számított nyolc napon belül (kivételesen sürgős esetben 5 napon belül) adhatják le írásban. Az elnökségi tagok az előkészítő anyag kézhezvételét kötelesek nyomban visszajelezni. Az összes, határidőben leadott szavazat alapján az elnök megállapítja a határozatot, azt írásban minden elnökségi taggal közli. Amennyiben az írásbeli szavazásban az elnökségi tagok közül legalább három személy nem vett részt, a határozat nem tekinthető meghozottnak. Amennyiben bármelyik elnökségi tag kezdeményezi, ülést kell tartani a fentiekben rögzített szabályok szerint.

Az elnökség tagja csak olyan nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenység ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet az elnökség tagja, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet az elnökség tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az elnökségi tag a megbízatásáról az egyesület közgyűléséhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Az elnökségi tagok tisztségükből bármikor visszahívhatók, ha az egyesület céljaival ellentétes tevékenységet folytatnak. A visszahívás a rendes tagok egyharmadának az Elnökséghez benyújtott, indokolt írásbeli kérelmével kezdeményezhető. Az Elnökség a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül köteles összehívni a Közgyűlést. A visszahívásról a Közgyűlés titkos szavazással, a jelenlévő rendes tagok egyszerű szótöbbségével határoz. Minden rendes tagot egy szavazat illet meg.

Megszűnik az elnökségi tagsági megbízás akkor is, ha a rendes tag megszűnik, illetve, ha a rendes tag és az elnökségi tagnak megválasztott természetes személy között megszűnik a jogviszony.

Az elnökségi tagsági megbízás megszűnése esetén új elnökségi tag megválasztására kerül sor, akinek a megbízatása az elnökség megbízatása idejéig szól.

Megszűnik az elnökségi tag megbízatása

határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával, megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkeztével, visszahívással, lemondással, az elnökségi tag halálával, az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, az elnökségi taggal szembeni kizáró, vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új elnökségi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

6.3. Az egyesület ellenőrző szerve a háromtagú felügyelő bizottság, melynek tagjait a közgyűlés választja három évre. Elnököt a tagok maguk közül választanak. A felügyelőbizottság határozatait szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság hatáskörébe tartozik:

az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése. Munkájáról a közgyűlésnek beszámolóval tartozik, ha szabálytalanságot tapasztal, arról tájékoztatni köteles.

Működésére az elnökség működési szabályait kell alkalmazni.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek a cselekvőképességet a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá, aki vagy akinek a hozzátartozója az egyesület tisztségviselője. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az elnökséghez intézi.

A felügyelőbizottság feladata, hogy a közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálja, és az ezzel kapcsolatos álláspontját a közgyűlésen ismertesse.

A felügyelőbizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

A felügyelő bizottság tagja szavazataikat írásban, ülés tartása nélkül is leadhatják. Ekkor a felügyelőbizottság elnöke köteles részletes előkészítő anyagot és határozati javaslatot megküldeni a felügyelőbizottság tagjainak bármely (faxon, e-mailen, postán) módon azzal a felhívással, hogy az eldöntendő ügyben a felügyelőbizottsági tagok a szavazataikat az előkészítő anyag kézhez vételétől számított nyolc napon belül (kivételesen sürgős esetben 5 napon belül) adhatják le írásban. A felügyelőbizottsági tagok az előkészítő anyag kézhezvételét kötelesek nyomban visszajelezni. Az összes, határidőben leadott szavazat alapján a felügyelőbizottság elnöke megállapítja a határozatot, azt írásban minden felügyelőbizottsági taggal közli. Amennyiben az írásbeli szavazásban a felügyelőbizottsági tagok közül valamennyi személy nem vett részt, a határozat nem tekinthető meghozottnak. Amennyiben bármelyik felügyelőbizottsági tag kezdeményezi, ülést kell tartani a fentiekben rögzített szabályok szerint.

7. Közgyűlés elektronikus hírközlő eszköz útján

Az Egyesület elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével (online) is tarthat Közgyűlést. Az így megtartott Közgyűlésre a személyes részvétellel megtartott Közgyűlésre vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

Az online közgyűlést olyan elektronikus hírközlő eszköz útján kell megtartani, amely alkalmas arra, hogy az Egyesület minden tagja adott napon, adott órában egyszerre látható és hallható legyen minden tag számára.

A Közgyűlés online formájában való megtartásáról az elnökség dönt, ennek megfelelően hívja össze a Közgyűlés ülését oly módon, hogy az online közgyűlés napját megelőzően legalább 15 nappal e-mailben minden tag részére megküldi a meghívót, a használt elektronikus hírközlő eszköz belépési linkjével együtt. Az elnökség egyúttal az Egyesület honlapjára kihelyezett hirdetményben is értesíti tagjait. Az elnökség ellenkező bizonyításig a küldés napját követő napon kézbesítettnek tekinti az e-mailben a tagok részére megküldött meghívót.

Az elnökség köteles a meghívó napirendi pontjaihoz kapcsolódó írásos mellékleteket a tagok e-mail címére megküldeni. A meghívó tartalma megegyezik a személyes részvétel mellett megtartandó Közgyűlésre előírt meghívó tartalmával.

Az online közgyűlés napirendi pontjainak kiegészítésére vonatkozó, a Közgyűlésre vonatkozó, már rögzített szabályokat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy új napirendi pontot csak akkor lehet felvenni, ha az online közgyűlésen bizonyíthatóan az Egyesület minden tagja jelen van.

Az online közgyűlést az Egyesület elnöke vezeti, akadályoztatása esetén a jelen lévő tagok közül a legidősebb tag (korelnök). A levezető elnök kötelezettsége, hogy egyenként beazonosítja a résztvevő tagokat oly módon, hogy a tag bemondja nevét és e-mail vagy lakcímét. Ezek után a levezető elnök megállapítja a határozatképességet. Az online közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok 50 %-a + 1 fő jelen van. Egyebekben a határozatképességre, illetve határozatképtelenség esetén a megismételt Közgyűlésre vonatkozóan a személyes részvétel mellett megtartott Közgyűlés szabályait kell alkalmazni.

A levezető elnök ezután a jelenlévők közül felkéri a Közgyűlés tisztségviselőit: a levezető elnöki, a jegyzőkönyv-vezetői, és jogviszony-hitelesítői tisztségre, akiknek személyéről a Közgyűlés jelen lévő tagjai szavaznak egyszerű többséggel.

A levezető elnök ezután a szavazásra bocsátja a Közgyűlés napirendjét, amelye a résztvevők egyszerű többséggel fogadhatnak el. A továbbiakban az online közgyűlés az elfogadott napirend szerint folytatódik, azaz a napirendi pontok előterjesztői ismertetik az adott napirendi pontot, elhangzanak a hozzászólások, illetve az ezekre adott előterjesztői válaszok, majd a résztvevők szavaznak a napirendi ponthoz kapcsolódó határozati javaslatról. Minden határozati javaslat előtt meg kell állapítani a határozatképességet, és ha ez megvan, a határozati javaslatot a résztvevők egyszerű többséggel meghozott szavazatai alapján lehet elfogadottnak tekinteni.

Az online közgyűlésről írásos jegyzőkönyv készül, és a teljes közgyűlésről felvételt kell készíteni, amit az elnökség az Egyesület székhelyén a következő Közgyűlésig köteles megőrizni, az abba való betekintést a résztvevők személyes adatainak tiszteletben tartása mellett az Egyesület tagjainak biztosítani.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető készíti el, azt az elnöknek, mint az Egyesület képviselőjének és a két jegyzőkönyv-hitelesítőnek kell aláírnia. A megőrzött felvétel hitelesítésére az elnök és a két jegyzőkönyv-hitelesítő jogosult.

Az egyesület tagjai jogosult arra, hogy az egyesület közgyűlésén elektronikus hírközlő eszköz útján (online) vegyenek részt. Ebben az esetben a jelenléti íven fel kell tüntetni az online részt vevő tag adatait (lakcím, e-mail cím) Amennyiben valamely tag online vesz részt a közgyűlésen, akkor a közgyűlésről felvételt kell készíteni.

A közgyűlésen online részt venni kívánó tag köteles ezen szándékát a közgyűlési meghívó kézhezvételét követően, legkésőbb a közgyűlés időpontját megelőző nyolcadik napig e-mail formájában az elnökség részére jelezni

8. Az egyesület megszűnése:

Az egyesület megszűnik, ha közgyűlés kimondja a megszűnését, vagy az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

Az egyesület jogutód nélkül megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona az egyesület tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.

Az egyesület a jogutód nélkül megszűnése esetén a tagok felosztott vagyonból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt egyesület ki nem elégített tartozásaiért.

8. Egyéb rendelkezések:

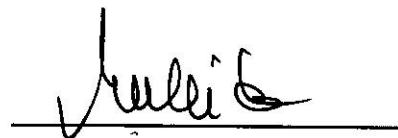
A jelen alapszabály érvényességének, továbbá az egyesület létrejöttének feltétele, hogy az egyesületet a Fővárosi Bíróság a társadalmi szervezetek nyilvántartásába bejegyezze. A jelen alapszabályban nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Etv.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2024. június 13.


Tóth Attila
elnök

Megfelelősségi záradék: Alulírott, dr. Muhi Erika ügyvéd, jogi képviselő igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetű alapszabály megfelel a létesítő okirat módosítások alapján kialakult hatályos tartalmának. Igazolom, hogy a szöveg a korábbi alapszabály-szöveg alapulvételével készült, és abban csak az elfogadott változások kerültek átvezetésre.

Budapest, 2024. június 13.



dr. Muhi Erika

ügyvéd

DR. MUHI ERIKA
ÜGYVÉD
2030 Érd, Képző u. 11.
Telefon: 209-349-572
Adószám: 58560840-1-33

*Elen jegyzék
Budapest, 2024. június 13-án*

DR. MUHI ERIKA
ÜGYVÉD
2030 Érd, Képző u. 11.
Telefon: 209-349-572
Adószám: 58560840-1-33



*DR. MUHI ERIKA
ÜGYVÉD
KASZ: 36065744*